CHECKLIST · FINANCIAL MANAGEMENT

PRATINJAU GRATIS

Evaluasi Keuangan Mingguan



Evaluasi keuangan mingguan membantu Anda tetap konsisten dengan anggaran, tabungan, dan target finansial. Gunakan panduan ini agar Anda tetap disiplin serta mampu membuat keputusan keuangan yang tepat.

9 langkah · Siap cetak A4

NAMA	MULAI	TARGET SELESAI

1 Tentukan Waktu Evaluasi Mingguan

Luangkan hari dan waktu khusus untuk memeriksa kondisi keuangan serta melihat perkembangan Anda.

CONTOH *"Sabtu pagi sambil menikmati kopi untuk meninjau aktivitas keuangan selama seminggu."*

2 Catat Pemasukan dan Pengeluaran

Catat semua uang yang masuk dan keluar selama sepekan, termasuk pendapatan tidak tetap atau pengeluaran tak terduga.

TIP *Gunakan aplikasi pengatur anggaran seperti Mint atau YNAB untuk mencatat secara otomatis dan membuat laporan yang mudah dianalisis.*

3 Tinjau Kategori Anggaran

Periksa apakah pengeluaran Anda sudah sesuai dengan anggaran mingguan untuk kategori seperti belanja harian, hiburan, dan transportasi.

CONTOH *"Pengeluaran makan di luar saya melebihi anggaran sebesar $20, tetapi belanja harian hemat $15."*

PRATINJAU



Suka dengan desainnya?

Dapatkan versi lengkap: seluruh langkah dengan contoh dan tips, halaman refleksi, tanpa watermark.

Dapatkan versi lengkap

PRATINJAU